**09.07.2018 г. № 49**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**НИЖНЕИЛИМСКИЙ РАЙОН**

**СЕМИГОРСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

 **АДМИНИСТРАЦИЯ**

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА УВОЛЬНЕНИЯ (ОСВОБОЖДЕНИЯ ОТ ДОЛЖНОСТИ) МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО АДМИНИСТРАЦИИ СЕМИГОРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ В СВЯЗИ С УТРАТОЙ ДОВЕРИЯ**

В соответствии с Федеральными законами от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», и в целях предотвращения или урегулирования конфликта интересов, администрация Семигорского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок увольнения (освобождения от должности) муниципального служащего администрации Семигорского сельского поселения в связи с утратой доверия (приложение № 1).

 2. Постановление администрации Семигорского сельского поселения от 02.03.2018 года № 16 «Об утверждении порядка увольнения (освобождения от должности) муниципального служащего в связи с утратой доверия» признать утратившим силу.

 3. Опубликовать данное постановление в периодическом печатном издании СМИ «Вестник» и разместить на официальном сайте администрации Семигорского сельского поселения [www.sem-adm.ru](http://www.sem-adm.ru).

 4. Контроль за исполнение настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Семигорского сельского поселения:

Сетямин Анатолий Михайлович

Приложение

к постановлению администрации

Семигорского сельского поселения

от 09.07.2018г. № 49

**Порядок увольнения (освобождения от должности) муниципального служащего администрации Семигорского сельского поселения в связи с утратой доверия**

Настоящий Порядок разработан в целях соблюдения муниципальными служащими Администрации Семигорского сельского поселения ограничений, запретов и требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции».

Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в изменении должностного или служебного положения муниципального служащего, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке, и (или) в его отказе от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов.

 Муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия в случаях совершения правонарушений, установленных статьями 14.1 и 15 Федерального закона от 02.03.2007 г. N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации":

1) непринятия муниципальным служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

 2) непредставления муниципальным служащим сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений;

 3) непринятия муниципальным служащим, являющимся представителем нанимателя, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

 Увольнение муниципального служащего в связи с утратой доверия производится постановлением Администрации Семигорского сельского поселения (далее постановление) на основании:

 - доклада о результатах проверки, проведенной подразделением кадровой службы Администрации Семигорского сельского поселения;

 - рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации Семигорского сельского поселения (далее - комиссия) в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию;

 - объяснений муниципального служащего;

 - иных материалов.

 При решении вопроса об увольнении учитываются характер совершенного муниципальным служащим Администрации Семигорского сельского поселения коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение работником других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим Администрации Семигорского сельского поселения своих должностных обязанностей.

Дисциплинарное взыскание в виде увольнения за утрату доверия применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни работника, пребывания его в отпуске, а также времени, необходимого на учет мнения представительного органа работников.

Дисциплинарное взыскание не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка, а по результатам ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки - позднее двух лет со дня его совершения. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

 До увольнения у муниципального служащего работодателем истребуется письменное объяснение (объяснительная записка).

 Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение муниципальным служащим не предоставлено, то составляется соответствующий акт.

 Не предоставление муниципальным служащим объяснения не является препятствием для его увольнения в связи с утратой доверия.

 В постановлении об увольнении в связи с утратой доверия муниципального служащего в качестве основания применения взыскания указывается часть 1 или 2 статьи 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".

 Копия постановления о применении к муниципальному служащему взыскания с указанием коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, положения которых ими нарушены, или об отказе в применении к муниципальному служащему такого взыскания с указанием мотивов вручается под расписку в течение пяти дней со дня издания соответствующего постановления.

Муниципальный служащий Администрации Семигорского сельского поселения вправе обжаловать взыскание в письменной форме в установленном законом порядке.

  Сведения о применении к муниципальному служащему взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия включаются органом местного самоуправления, в котором муниципальный служащий проходил муниципальную службу, в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, предусмотренный статьей 15 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".