**02.03.2018 г. № 16**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**НИЖНЕИЛИМСКИЙ РАЙОН**

**СЕМИГОРСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА УВОЛЬНЕНИЯ (ОСВОБОЖДЕНИЯ ОТ ДОЛЖНОСТИ) МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО В СВЯЗИ С УТРАТОЙ ДОВЕРИЯ**

В соответствии с Федеральными законами от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», и в целях предотвращения или урегулирования конфликта интересов, администрация Семигорского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок увольнения (освобождения от должности) муниципального служащего в связи с утратой доверия (приложение № 1).

2. Опубликовать данное постановление в периодическом печатном издании СМИ «Вестник» и разместить на официальном сайте администрации Семигорского сельского поселения [www.sem-adm.ru](http://www.sem-adm.ru).

3. Контроль за исполнение настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Семигорского сельского поселения:

Сетямин Анатолий Михайлович

Приложение

к постановлению администрации

Семигорского сельского поселения

от 02.03.2018г. № 16

**Порядок увольнения (освобождения от должности) муниципального служащего в связи с утратой доверия**

1. Настоящий Порядок определяет основания и порядок увольнения (освобождения от должности) муниципального служащего в связи с утратой доверия.
2. Муниципальный служащий подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия по следующим основаниям:

1) непринятие муниципальным служащим мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого он являлся;

2) непредставление муниципальным служащим сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений;

3) участие муниципального служащего на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организацией, за исключением случаев, установленных федеральным законом;

4) осуществление муниципальным служащим предпринимательской деятельности;

5) вхождение муниципального служащего в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

3. Взыскания, предусмотренные ст.14.1, 15 и 27 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», применяются представителем нанимателя (работодателем) на основании:

1) доклада о результатах проверки, проведенной уполномоченным должностным лицом администрации Семигорского сельского поселения на проведение проверки, о результатах проверки;

2) рекомендации комиссии администрации Семигорского сельского поселения по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

3) объяснений муниципального служащего;

4) иных материалов.

4. При применении взыскания представителем нанимателя учитываются характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, а также предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.

5. Представитель нанимателя, которому стало известно о возникновении у муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов (изменить должностное или служебное положение служащего, вплоть до его отстранения от исполнения должностных обязанностей на срок не более 1 месяца и с сохранением денежного содержания).

6. Увольнение (освобождение от должности) в связи с утратой доверия осуществляется не позднее одного месяца со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая периода временной нетрудоспособности указанного лица, пребывания его в отпуске, других случаев его отсутствия на службе (работе) по уважительным причинам, а также времени проведения проверки и рассмотрения ее материалов. При этом увольнение (освобождение от должности) в связи с утратой доверия должно быть осуществлено не позднее шести месяцев со дня совершения коррупционного правонарушения.

7. В связи с применением к муниципальному служащему дисциплинарного взыскания в виде увольнения (освобождению от должности) по основанию утраты доверия представитель нанимателя расторгает трудовой договор с муниципальным служащим в соответствии с п.3 ч.1 ст.19 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации». В распоряжении об увольнении (освобождении от должности) муниципального служащего в связи с совершением им коррупционного правонарушения в качестве основания применения взыскания указывается часть 2 статьи 27.1. Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации».

8. Копия распоряжения о применении к муниципальному служащему взыскания с указанием коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, положения которых ими нарушены, или об отказе в применении к муниципальному служащему такого взыскания с указанием мотивов вручается под роспись в течение пяти дней со дня издания соответствующего распоряжения.

9. Муниципальный служащий вправе обжаловать увольнение в судебном порядке.